De 10-puntencheck

Controleer zelf of je e-Boekhouden-administratie klopt

Een halfjaar of jaar boekhouden in e-Boekhouden. Klopt het ook?

Deze checklist loopt tien punten af waar het bij zelfboekers het vaakst misgaat. Reken op 30 minuten per check. Je hoeft geen accountant te zijn — wel even rustig naar je administratie te kijken.

Door Richard van der Zijden, financieel adviseur — voor Finny.

Hoe werkt het?

Per punt: 1. **Wat je doet** — concrete stap in e-Boekhouden 2. **Wat je zoekt** — wat verwacht je te zien? 3. **Rood vlaggetje** — wanneer is verder kijken nodig? 4. **Vakje aankruisen** als het klopt — of een notitie maken voor later

Onderaan een totaal-overzicht. Bij twee of meer rode vlaggetjes is een externe check meestal de moeite waard.

Punt 1: Btw-aangiftes per kwartaal

Wat je doet: Open in e-Boekhouden onder "Belastingen" → "Btw" het overzicht.

Wat je zoekt: Voor elk kwartaal van het lopende jaar (en het vorige) moet er één aangifte staan met status "verstuurd" en "betaald".

Rood vlaggetje: ontbrekend kwartaal, of een kwartaal dat nooit definitief is gemaakt.

☐ Klopt

Punt 2: Saldo grootboekrekening 1600 (Te betalen omzetbelasting)

Wat je doet: Onder "Grootboek" → zoek op nummer 1600.

Wat je zoekt: Saldo zou na elke betaalde aangifte dichtbij € 0 moeten zitten.

Rood vlaggetje: openstaand saldo boven € 500 zonder duidelijke reden (= aangifte open óf betaling niet gekoppeld).

☐ Klopt

Punt 3: Investeringen op de juiste plek

Wat je doet: Filter op grootboekrekeningen "Kantoorbenodigdheden" en "Algemene kosten". Loop alle mutaties boven € 500 door.

Wat je zoekt: Aanschaf-kosten die in werkelijkheid investeringen zijn (laptop, bureau, gereedschap dat meerdere jaren meegaat).

Rood vlaggetje: Aanschaf > € 500 die op een kostenrekening staat in plaats van als vaste activa.

☐ Klopt (geen verkeerd geboekte investeringen)

Punt 4: Privé-uitgaven op zakelijke rekening

Wat je doet: Filter bankboekingen op weekenden en feestdagen.

Wat je zoekt: Boekingen die in werkelijkheid privé waren (boodschappen, restaurant met partner, niet-werk-gerelateerd).

Rood vlaggetje: Privé-uitgaven die als zakelijke kosten met btw-aftrek zijn geboekt.

☐ Klopt (alle privé-uitgaven correct gecorrigeerd via "Onttrekking")

Punt 5: Btw-tarieven kloppen per kostencategorie

Wat je doet: Kies één terugkerende leverancier (telefoon-provider, vakliteratuur, software-abonnement). Open de mutaties van die leverancier over een heel jaar.

Wat je zoekt: Klopt het btw-percentage op elke boeking met wat de leverancier op de factuur zet?

Rood vlaggetje: Structureel 21% terwijl het 9% had moeten zijn (of andersom).

☐ Klopt

Punt 6: Open debiteuren-posten ouder dan 12 maanden

Wat je doet: Onder "Debiteuren" → openstaande posten → filter op datum > 12 maanden geleden.

Wat je zoekt: Facturen die al lang openstaan.

Rood vlaggetje: Open posten ouder dan 12 maanden zonder duidelijke status.

☐ Klopt (alle open posten zijn actueel óf bewust geparkeerd)

Punt 7: Open crediteuren-posten ouder dan 12 maanden

Wat je doet: Idem maar voor "Crediteuren".

Wat je zoekt: Inkomende facturen die je al lang geleden hebt betaald maar niet zijn gekoppeld.

Rood vlaggetje: Open crediteuren-posten > 12 maanden oud.

- [ ] Klopt

Punt 8: Niet-gekoppelde bankmutaties

Wat je doet: Onder "Bank" → "Mutaties" → filter op "Niet-gekoppeld".

Wat je zoekt: Bankmutaties zonder boeking.

Rood vlaggetje: Meer dan 5 niet-gekoppelde mutaties.

- [ ] Klopt (alle mutaties gekoppeld of bewust open gelaten met reden)

Punt 9: Belastingreservering apart geboekt

Wat je doet: Check of je een aparte rekening hebt voor belastingreservering, en of het saldo daarvan ongeveer 30-35% van je netto-omzet is.

Wat je zoekt: Voldoende reservering om je IB-aanslag te betalen zonder paniek.

Rood vlaggetje: Geen aparte reservering, of saldo aanzienlijk minder dan 30% van de omzet tot nu toe.

- [ ] Klopt

Punt 10: Urencriterium (alleen relevant voor zelfstandigenaftrek)

Wat je doet: Open je urenregistratie (of maak er een als je nog geen hebt). Tel je gewerkte uren over het lopende jaar.

Wat je zoekt: Op koers voor 1.225 uur (zelfstandigenaftrek-grens) over het hele jaar.

Rood vlaggetje: Onder het pro-rata-target en geen plan om in te halen.

- [ ] Klopt (op koers, of bewust besloten zelfstandigenaftrek niet toe te passen)

Totaal

Aantal rode vlaggetjes: ____ / 10

Aantal rood	Wat het betekent
0-1	Je doet het goed. Een halfjaarcheck per kwartaal is genoeg.
2-3	Aandacht waard. Drie tot vijf uur opruimen en je staat weer goed.
4-6	Tijd voor een externe check. Met name de punten 3, 4 en 5 worden duur als ze meerdere jaren misgaan.
7+	Een tweede paar ogen helpt direct. Een externe check kan je in vier-zes uur door alles heen helpen.

Wil je dat Finny en Richard meekijken?

Voor € 59 per maand kun je Finny vragen stellen over je eigen administratie en kan Richard meekijken op de zaken die niet vanzelf duidelijk worden. Opzegbaar per maand.

Plan een gratis kennismakingsgesprek: finny-accountant.nl

Door Richard van der Zijden, financieel adviseur, Breda. 25+ jaar ervaring met zzp- en MKB-administraties. Mede-oprichter van Finny.

© 2026 Buddy Workforce BV — KvK 98962469 — Geen advies, wel een eerlijke check.